# 職場求生術

## Working World's Must-know

## 圖書

### ★求職面試一把照★

| | 書名 | 作者 | 索書號 |
|---|---|---|---|
| 1 | 面試前必看的一本書 | 張岱之著 | 542.77 1123 |
| 2 | 面試前必看的一本書 | 張岱之著 | 電子書 |
| 3 | 求職加分!進入 IT 產業必讀的 324 個 Java 面試決勝題 | 張昆編著 | 312.32J3 1160 |
| 4 | 學校沒教的 500 大企業面試技巧 | 李根勉作 | 542.77 0037 |
| 5 | 到哪都搶手 :看過三萬份履歷的專家教你求職、轉職生存術 | 長井亮著 | 494.35 7594 |
| 6 | 履歷王 :教你立刻找好工作 | 史考特·班寧(Scott Bennett)著 | 542.77 2664 |
| 7 | 金融新貴求職攻略 | 米卡(Teriyaki)著 | 494.35 9021 |
| 8 | 世界 500 強面試秘笈 | 鄧曉琪作 | 電子書 |
| 9 | 面試聖經 | Rock Forward 編著 | 電子書 |
| 10 | 求職面試一定成功 | 王宗銘編著 | 電子書 |
| 11 | 選人才,Google 都怎麼做? :一窺 Google、Microsoft、Apple、Amazon 頂尖國際公司的獵人哲學,為自己贏得好工作! | 蓋兒.麥道威爾(Gayle Laakmann McDowell)著 | 542.77 5025 |
| 12 | 兩岸工作大地圖 :尋找上班族下一個舞台 | 104 獵才顧問中心著 | 電子書 |

## ★職場菜鳥看過來★

| | 書名 | 作者 | 索書號 |
|---|---|---|---|
| 1 | 邁向成功,就從自己會的事開始做起 :能力 x 熱忱 x 思考方式,助你職場無往不利 | 小宮一慶著 | 494.35 4464 |
| 2 | 後宮職場生存術 | 葉楊著 | 電子書 |
| 3 | 沒了名片,你還剩下什麼? : 32 個上班族增加自我籌碼的方法 | 張國洋, 姚詩豪著 | 494.35 1163 |
| 4 | 職場不用像戰場! :當豪小子變成上班族後,告訴你的 48 堂職涯求生術 | 王志鈞著 | 電子書 |
| 5 | 遇見壞上司,笑著活下去 :90%上班族的困境,就是你的機會 | 崔京椿著 | 494.35 1114 |
| 6 | 企業老闆用人的 9 大秘密 :上班族必知的企業文化 | 高敬之著 | 電子書 |
| 7 | 25 句話 送給年輕上班族的你 | 佐佐木常夫著 | 494.35 3435 |
| 8 | 如果上班族讀了杜拉克, 思考就會不一樣 | 佐籐等編著 | 494.35 7564 |
| 9 | 如果上班族讀了杜拉克, 行動就會不一樣 | 佐藤等編著 | 494.35 7564 |
| 10 | 菜鳥的反擊 :80 題新鮮人戰勝職場的終極 Q&A | 王啟榆 | 電子書 |
| 11 | 掌握細節為你加薪 :上班族必備寶典, 社會新鮮人的第一本書 | 芭芭拉·派崔特(Barbara Pachter), 艾倫·柯倫曼(Ellen Schneid Coleman)合著 | 192.3 7544 |
| 12 | 給社會新鮮人的 10 封信 | 嚴長壽等著 | 494.35 6674 |
| 13 | 三星只教 7 件事,菜鳥就能變菁英 | 孔炳煥著 | 494.35 2643 |
| 14 | 老闆禁入!菜鳥必備的職場求生術 | 郭易著 | 494.35 0760 |
| 15 | 菜鳥 IN 起來 :五斗米靠腰 | 馬克著 | 494.35 7140 |
| 16 | 讓薪資翻倍的加薪手冊 :學校漏教的一堂課 | 曾文賢著 | 494.35 8007 |
| 17 | 想要領高薪,絕對不能死腦筋! | 木暮太一著 | 494.32 6342 |
| 18 | 升官加薪教科書 :職場勝利組的生存秘訣 | 千田琢哉作 | 494.35 1017 |
| 19 | 1 份工作 11 種視野 | 褚士瑩著 | 177.2 3429 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 20 | CEO 最在乎的 :職場倫理與工作態度 | 許書揚著 | 494.35 0855 |
| 21 | 照著做,晉升職場勝利組 :讓你爬得高、坐得穩的 25 個工作訣竅 | 艾倫.麥克丹尼爾(Aaron McDaniel)著 | 494.35 7710 |
| 22 | 未來工作在哪裡? :決定你成為贏家或新貧的關鍵 | 林達.葛瑞騰(Lynda Gratton)著 | 542.7 0044 |
| 23 | 老鳥不會告訴你的工作秘密 | 禹鎔杓著 | 494.35 8717 |
| 24 | 入社第 1 年的 50 堂課 :從今天就開始改變,不管是新人或資深工作者一生受用無窮! | 岩瀨大輔著 | 494.35 4471 |
| 25 | 老闆在乎的 35 種工作態度 | 江羚瑜著 | 494.35 3181 |
| 26 | 揭密!萬惡人資主管的良心建言 :面試、升遷、跳槽、資遣、考績.....其實是這麼回事 | 萬惡的人力資源主管著 | 494.35 4128 |
| 27 | 不是教女壞 :小資女職場 36 忌 | 廖唯真著 | 494.35 0064 |
| 28 | 30 歲前的努力,決定你在社會上的成敗 :別人不會告訴你的 41 個職場生存秘訣 | 吉田隆嘉著 | 494.35 2624 |
| 29 | 甄嬛教會我的 36 則[職場生存術] | 羅毅著 | 494.35 6007 |
| 30 | 別擔心, 你已經準備好了! :一畢業職場就定位 | 林琇琬著 | 542.77 4411 |
| 31 | 不憂鬱,哪算是工作 :你一定要知道的職場成功術 | 見城徹, 藤田晉著 | 494.35 1043 |
| 32 | 職場星光大道 34 招秀自己 | 門田由貴子文字 | 494.35 4498 |
| 33 | 職場生存之道 :得心應手 49 招 | 貝斯特編輯部著 | 494.35 6422 |
| 34 | 早鳥業務的 200 個超越 :所有的成交,都是從被客戶拒絕開始 | 白墨水著 | 電子書 |
| 35 | 辦公室心牆倒了 :108 招紅遍職場的上班族讀心術 | 何躍青著 | 494.35 2165 |

## ★人際溝通好簡單★

| | 書名 | 作者 | 索書號 |
|---|---|---|---|
| 1 | 面對一億人也不怕的 33 個說話技巧 :簡報、演說、面試、聊天,無論各種場合,人人都想聽你說 | 石川光太郎著 | 192.32 7741 |
| 2 | 賈伯斯抓住人心簡報力 :25 個讓聽眾為之瘋狂的說話技巧 | 鄭碩教著 | 494.6 4420 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3 | 眼明、手快、罩子亮的職場反應力心理學 | 潘瑋裕編著 | 電子書 |
| 4 | 說出職場好人緣 :38 個老闆覺得你應該知道的說話技巧 | 有川真由美作 | 494.35 0421 |
| 5 | 職場上最關心的 20 個話題 | 潘瑋裕編著 | 電子書 |
| 6 | 黃鼠狼, 職場上最需遠離的小人 | 賴宗翰編著 | 電子書 |
| 7 | 你還不懂的職場交往心理學 | 周旻憲編著 | 電子書 |
| 8 | 跟 TED 學表達,讓世界記住你 :用更有說服力的方式行銷你和你的構想 | 卡曼.蓋洛(Carmine Gallo)著 | 494.6 6074 |
| 9 | 與主管相處,一定要學會聰明回話術 | 樋口裕一著 | 494.35 0779 |
| 10 | 回話的藝術 :有些時候你不該說「正確答案」, 你該說的是「聰明答案」 | 鈴木鋭智著 | 494.35 6043 |
| 11 | 公關達人教你職場讀心術 :上班族必修,無往不利溝通 18 招 | 鄭匡宇著 | 494.35 8773 |
| 12 | 菜鳥上班族 VS.草莓老闆 | 簡辰芳著 | 電子書 |
| 13 | 辦公室的 FBI :職場的身體語言密碼 | 夏德忠著 | 電子書 |
| 14 | 你還不懂的職場交往心理學 | 周旻憲編著 | 電子書 |
| 15 | 一出社會就該懂的職場微社交 :從茶水間閒聊到小點心請客的應對指南 | 李奇.費曼(Richie Frieman)著 | 494.35 5549 |
| 16 | 話說不好忙到死也不討好 :讓老闆閉嘴、客戶買單、同事信賴的職場好命 GAS 說話術 | 王介安著 | 494.35 1083 |
| 17 | 別當沙包!小資女超實用職場處世術 | 深澤真紀著 | 494.35 1043 |
| 18 | 有能力,也要有點幽默力 :上班族一定要懂的幽默術 | 張妙波著 | 電子書 |
| 19 | 商業&重要場合的大加分說話術 | 提摩西.考格爾(Timothy Koegel)著 | 494.6 2771 |
| 20 | The language of success :business writing that informs, persuades, and gets results | Tom Sant | 電子書 |
| 21 | BUSINESS COMMUNICATION | Anjanee Sethi, Bhavana Adhikari | 電子書 |
| 22 | The McGraw-Hill 36-hour course in business writing and communication | Kenneth W. Davis | 電子書 |

## ★工作效率 3 級跳★

| | 書名 | 作者 | 索書號 |
|---|---|---|---|
| 1 | 在公司這樣做最討人喜歡 :給上班族的建議蠻幹不如巧幹 | 大川修一編著 | 494.35 4221 |
| 2 | 寫出好業績 :業務老鳥、菜鳥都要懂的銷售信函寫作術 | 蘇.赫許可維茲寇爾著 | 493.6 2663 |
| 3 | 將世界菁英的工作方式整理成冊 | 金武貴著 | 494.35 1121 |
| 4 | 其實工作不必這麼累 :80/20 法則作者教你投入更少, 成效更好 | 理查.柯克(Richard Koch)著 | 494.01 4042 |
| 5 | 如何不被老闆塞滿你的時間? :十天工作五天完成的進度規劃法,其他時間由我自主 | 津曲公二, 清水茂著 | 494.35 7282 |
| 6 | 不加班!照吃照玩照睡工作術 | 吉田 Takayoshi 著 | 494.01 1054 |
| 7 | 不必做到死!活用雲端完成 100 個工作難題 | Pseric 著 | 312.1653 1321 |
| 8 | 這樣做事,你就不會被盯到死 | 小倉廣著 | 494.35 4434 |
| 9 | 醫學博士才知道的驚人工作分配術 | 裴英洙作 | 494.01 3804 |
| 10 | 主管交辦的工作一次就 OK! :不出錯比能力更重要! | 藤井美保代著 | 494.01 7579 |
| 11 | 不想累死自己,一定要學會把工作變簡單 | 中島孝志作 | 494.01 8064 |
| 12 | Google 教我的 101 個工作最佳化 | 部落格站長群著 | 312.1695 0440 |
| 13 | 不拖延工作術 :改變 150 萬人、數百家大公司受惠的高效率祕技 | 傑夫.戴維森(Jeff Davidson)著 | 177.2 7734 |
| 14 | 文件.手冊.筆記本的圖解整理術 :工作上 85%的錯誤可以靠整理術解決! | Sanctuary books 作 | 494.4 7554 |
| 15 | 圖解 7 位頂尖秘書教你職場行政成功術 | 王承瑄等著 | 494.35 1011 |
| 16 | Basic business writing skills | by William Zyzo | 808.06665 B311 |
| 17 | The manager's guide to business writing | Suzanne D. Sparks | 808.06665 S736 |
| 18 | Perfect phrases for presenting business strategies | Don Debelak | 電子書 |
| 19 | Effective business writing | Patrick Forsyth | 電子書 |

# ★文書簡報我最行★

| | 書名 | 作者 | 索書號 |
|---|---|---|---|
| 1 | 終極圖解力 :提升表達、簡報溝通的 6 大圖解術 | 西村克己著 | 494.4 2514 |
| 2 | 5 分鐘打動人的視覺簡報術 :用圖像說出精采故事 | 黃慧敏(Dona M. Wong)著 | 494.6 6510 |
| 3 | 超實用!人資.行政.總務的辦公室 EXCEL 必備 50 招省時技 | 張雯燕著 | 312.49E9 1114 |
| 4 | 翻倍效率工作術 :不會就太可惜的 Excel 必學函數 | 文淵閣工作室編著 | 312.49E9 0371 |
| 5 | In 底子_Excel 2010 公式設計與函數活用 | 新造數位編輯部編輯 | 電子書 |
| 6 | EXCEL 函數精用密技字典 | PCuSER 研究室著 | 312.949E9 1133 |
| 7 | Silicon Stone 國際認證 PowerPoint 2013 認證教科書 | 洪錦魁著 | 312.49P65 3482 |
| 8 | Acrobat PDF 工作現場活用術 | 山口真弘著 | 312.49A427 0840 |
| 9 | Excel 2010 辦公室管理職場應用寶典 | 林佳生著 | 電子書 |
| 10 | 超實用 Excel 商務實例函數字典 | きたみ あきこ編著 | 312.49E9 0834 |
| 11 | Microsoft Office 2013 非常 Easy | 施威銘研究室作 | 312.49E4 0581 |
| 12 | 嗯!Office 2013 我也會 | 陳冠宇著 | 312.4904 7533 |
| 13 | 圖表的王道 :讓你的 Office 力量最大化 | 馬英著 | 312.49O4 7144 |
| 14 | 麥肯錫不外流的簡報格式與說服技巧 | 高杉尚孝著 | 494.6 4024 |
| 15 | 教你成為 PPT 超強魔人 :職場加分的簡報美技 | 張航, 吳濤, 馬軍編著 | 312.49P65 1120 |
| 16 | 商業簡報技巧 | 呂國兵編著 | 電子書 |
| 17 | 活學活用 Office 2010 :全方位快速搞定文件表單 X 數字分析 X 簡報呈現應用 | 勁樺科技著 | 312.49O4 1425 |
| 18 | 1 分鐘簡報法 :日本第一創意文具店 Kokuyo 員工必修的終極簡報術 | 下地寬也著 | 496.4 2739 |
| 19 | 嗯!PowerPoint 2013 我也會 | 陳冠宇著 | 312.949P65 7533 |
| 20 | 精彩 PowerPoint 完美簡報 | 林佳生編著 | 電子書 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 21 | PowerPoint 2010 簡報製作經典百例 | 蔡志成編著 | 電子書 |
| 22 | Fun 心學 PowerPoint 2010 多媒體簡報實例應用 | 新造數位編輯部編輯 | 電子書 |
| 23 | PowerPoint 2010 創意簡報 | 呂聰賢著 | 電子書 |
| 24 | 我的 iPad 簡報超厲害! | 小雲作 | 312.116 9010 |
| 25 | 職場力 :專業 Powerpoint 簡報這樣做 | 啟賦書坊作 | 312.949P65 3654 |
| 26 | 職場力!提高簡報吸引力的 PowerPoint 設計實作法則 | 李承一, 安惠旻著 | 312.949P65 4102 |
| 27 | 一表非凡 :Office 圖表幫你強化職場力 | 馬英編著 | 312.4904 7144 |
| 28 | 看!就是比你早下班 :Word /Excel 2013 職場の實踐技 | 恒盛杰資訊著 | 312.49W53 9543 |
| 29 | Microsoft Excel 2013 商用範例實作 | 施威銘研究室作 | 312.49E9 0581 |
| 30 | Writing Winning Business Proposals | by Richard C. Freed, Shervin Freed, Joe Romano | 電子書 |
| 31 | The entrepreneur's guide to writing business plans and proposals | K. Dennis Chambers | 電子書 |
| 32 | Persuasive business proposals | Tom Sant | 電子書 |

使用方式：

1. 紙本書：請點選該書連結確認書籍狀態，若書在架上可親至圖書館借閱，若外借中可使用「預約」功能，若在他館利用「校區互借」功能。( 詳細操作方式可參考館藏查詢系統使用說明 )
2. 電子書：校園網路內直接點選書名即可連結至該電子書之頁面進行閱覽；非校園網路範圍內，請連線至「圖書館首頁→資源查詢→電子資源→新版→電子書」查詢使用。

# 期刊

| | 刊名 | 出刊頻率 | 典藏地 |
|---|---|---|---|
| 1 | CAREER 職場情報誌 | 月刊 | 楠梓/旗津 |
| 2 | 天下雜誌 | 雙週刊 | 楠梓/旗津 |
| 3 | 商業周刊 | 週刊 | 楠梓/旗津 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4 | 非凡商業周刊 | 週刊 | 楠梓 |
| 5 | 遠見雜誌 | 月刊 | 楠梓/旗津 |
| 6 | 遠見雜誌 | 月刊 | 電子期刊 |
| 7 | My plus 加分誌 | 月刊 | 楠梓 |
| 8 | 高雄市就業市場季報 | 季刊 | 楠梓 |
| 9 | 卓越雜誌 | 月刊 | 楠梓/旗津 |
| 10 | 卓越雜誌 | 月刊 | 電子期刊 |
| 11 | 管理雜誌 | 月刊 | 楠梓/旗津 |
| 12 | 管理雜誌 | 月刊 | 電子期刊 |

# 影音資料

| | 名稱 | 內容 | 典藏地 |
|---|---|---|---|
| 1 | 菜鳥薪鮮人 | 剛步入社會的職場菜鳥新城,夢進入市場佔率第一的「大黑啤酒」,最後卻只進到萬年吊車尾的「尼歐啤酒」。面對曾經打造人氣商品「冷麥」,如今卻光采盡失的中西課長,以及一批奇特的同事們,新城只好每天量販店、與批發商打交道,過著典型上班族的日子。 不幸的是,一個月過去,新城的業績依舊掛蛋,就連公司裡的 OL 或聯誼會上的正妹都對他超級無敵冷感,因此讓事業愛情兩失利的他,開始考慮要轉換跑道。 | 楠梓 |
| 2 | 穿著 Prada 的惡魔 | RUNWAY 雜誌總編米蘭達在時尚界呼風喚雨,但為求成功也掀起無數腥風血雨,誰也不能阻攔她的成功,包括菜鳥助理。剛畢業的社會新鮮人安德莉亞,憑著西北大學的漂亮履歷,進入 RUNWAY 位於曼哈頓總部辦公室。但是她的時尚品味可一點都不漂亮,儘管 D&G 和 DKNY 傻傻分不清楚,不服輸的她還是接下工作,準備擔任米蘭達的助理。這名從頭到腳全是 Prada 的女士,將為她的人生帶來最殘酷的考驗。漸漸地,安德莉亞讓自己融入米蘭達要求的氣質和形象,很短時間裡,她學會了這一行說話的模樣身段及行事方法,穿上 Manolo Blahnik 走起路來精神奕奕。只是,當她越嫻熟米蘭達所在世界的遊戲規則,她也發現這其實是一個表面上精彩華麗但其實很孤獨的世界,作了那麼大的犧牲才能換得這樣人人稱羨的成功,值得嗎?米蘭達失去的是什麼?安德莉亞靠自己找到她的答案。 | 旗津 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3 | 杜拉拉升職記 | 現在社會，找工作難!找好工作更難!找份有發展錢請的好工作是難上加難!!菜鳥杜拉拉居然殺出一條血路，得到全球 500 強企業 DB 的面試，又好運地成為 DB 的主管特助。嚴密的組織結構，清晰明確的作業流程, DB 不只是代表外資企業大公司文化，更是一種上流社會的浮華與誘惑;公司告訴大家: 只要努力，你就可以擁有這樣的生活。杜拉拉就像所有職場新鮮人一樣，在他心中許下願望，一定要努力奮鬥出人頭地。杜拉拉在升職的道路上同時獲得愛情，DB 年輕英俊的業務總監王偉與杜拉拉結下不解之緣，兩個不同世界的人在相處過程中，產生了特別的化學反應，他們的愛情出乎意料地順理成章，然而拉拉的上司玫瑰，則想挽回與王偉間的舊日情感;面對職場的殘酷競爭，內心升職慾望，以及愛情的種種考驗，杜拉拉該如何抉擇。 | 旗津 |
| 4 | 賈伯斯 | 今年最受矚目的電影賈伯斯，故事描述蘋果創辦人賈伯斯傳奇的一生，影片從賈伯斯的青少年時期展開，大學時期他叛逆、休學，去印度靈修, 21 歲回國之後和死黨沃茲尼克，在自家車庫創立蘋果電腦，不到 30 歲就成了億萬富翁，演進到 1985 年他被自己一手創立的蘋果踢出家門，出走後創立了 Next 和皮克斯動畫公司、結婚生子，到 1996 年被當時已岌岌可危的蘋果延攬，重掌大權，直到 2001 年發表令世人驚艷的 i pod 為止。 | 旗津 |
| 5 | 麻辣女強人 | 地方電視台新聞節目製作人貝琪傅勒前往大都會工作的美夢終於成真，她被挖角到紐約製作全國聯播的麻辣女強人節目破曉新聞。但是她邁向成功之路的途上卻有一個超大的障礙，那就是傳奇性主播麥可潘莫洛。這名脾氣火爆、天生臭屁、超級難搞的主播即將成為她最大的詛咒，同時也可能是她拯救這個全國收視率最低的麻辣女強人節目的唯一希望! | 旗津 |
| 6 | 白日夢冒險王 | 在雜誌社工作的無名小卒華特米堤，面臨快被公司裁員的窘境，又默默迷戀又沒膽約他的正妹同事，卻仍做著一個又一個的白日夢，在他的超現實幻想情境中，他無所不能!就在面對現實世界的終極考驗時，他決定放手一搏讓一切超乎想像，人生原來可以過得如此精彩，冒險歷程遠比夢想更加壯觀動人! | 楠梓 |

使用方式：視聽資料不可外借，如有需求請至楠梓總館 4 樓多媒體中心或旗津分館欣賞影片。

**如使用上有任何問題，歡迎洽詢：**

- 圖書館參考諮詢櫃檯
- Skype：nkmulib@hotmail.com
- Email：library@mail.nkmu.edu.tw
- 電話：07-3617141　#2217(楠梓)　#5502(旗津)